



Die WIDI Wirtschaftsdienste Hellersen GmbH ist Teil eines starken Verbunds und bietet gemeinsam mit der WIDI Gebäudeservice GmbH und der WIDI Energie GmbH umfassende Dienstleistungen für Einrichtungen im Gesundheits- und Sozialwesen. Mit rund 750 Mitarbeitenden decken wir zuverlässig die Bereiche Textilversorgung, Sterilgutaufbereitung, Reinigung, Logistik, Medizintechnik sowie Energieversorgung ab. Wir bieten sichere Arbeitsplätze mit Sinn, ein wertschätzendes Miteinander und langfristige Perspektiven in einem systemrelevanten Umfeld.

Starte Deine Karriere bei der WIDI Wirtschaftsdienste Hellersen GmbH als:

Schlosser/in (m/w/d)

Deine Aufgaben:

- **Präzises Schweißen:** Du fertigst Stahlkonstruktionen in höchster Qualität und mit großer Sorgfalt.
- **Maßgenaue Zuschnitte:** Du erstellst präzise Blech- und Profilzuschnitte nach individuellen Vorgaben.
- **Technisches Arbeiten nach Plan:** Mit deinem Blick für Details setzt du vorbereitende Arbeiten sicher und zuverlässig nach Zeichnungen um.
- **Zusammenbau mit Präzision:** Du montierst Einzelteile zu kompletten Baugruppen und sorgst für eine exakte Passgenauigkeit.
- **Metallmontage:** Du baust einzelne Metallbauelemente zusammen und installierst sie fachgerecht.
- **Feinschliff für Perfektion:** Du kümmerst dich um die Nachbearbeitung der gefertigten Teile – vom Entgraten über Polieren bis hin zum Schleifen – für ein perfektes Finish

Das sollten Sie mitbringen:

- **Abgeschlossene Berufsausbildung:** Du hast eine Ausbildung als Schlosser, Metallbauer oder in einem ähnlichen handwerklichen Beruf erfolgreich abgeschlossen.
- **Zuverlässigkeit & Flexibilität:** Auf dich kann man sich jederzeit verlassen – auch wenn es mal anders läuft als geplant.
- **Einsatzbereitschaft & Fitness:** Du packst gerne mit an und bist körperlich belastbar.
- **Selbstständiges Arbeiten:** Du arbeitest eigenverantwortlich, strukturiert und behältst stets den Überblick.

- **Führerschein Klasse B:** Du bist mobil und kannst problemlos zu unseren Einsatzorten gelangen.
- **Gute Deutschkenntnisse:** Du kannst dich sicher verständigen, ob im Team oder mit Kunden.

Was wir Dir bieten:

- **Attraktive Vergütung und tarifliche Sicherheit:** Wir bieten ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit fairen tariflichen Regelungen.
- **Weiterbildung und Karrierechancen:** Regelmäßige Schulungen und Weiterbildungen unterstützen Ihre berufliche Entwicklung.
- **Betriebliche Events und Kultur:** Nehmen Sie teil an unseren Betriebsfesten und genießen Sie unser starkes soziales Netzwerk.
- **Gesundheitsförderung und Arbeitsplatzkomfort:** Profitieren Sie von kostenlosen Parkmöglichkeiten und einem gesundheitsorientierten Arbeitsumfeld.

Diversität und Inklusion:

Wir setzen uns für Chancengleichheit ein und freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen. Bei der WIDI Wirtschaftsdienste GmbH ist jeder willkommen.

Wir haben dein Interesse geweckt?

Wir laden Dich herzlich ein, Teil unseres Teams zu werden. Sende uns Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, gerne per Mail oder schriftlich, mit Angabe des möglichen Eintrittstermins und Deines Gehaltswunsches:

Starten Deine Karriere bei WIDI – wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Bewerbungsprozess:

Interessiert? Dann werde Teil unserer Erfolgsgeschichte! Senden uns ganz einfach Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

- **Ansprechpartner:** Frau Rebecca Gottstein
- **Adresse:** Paulmannshöher Str. 21, 58515 Lüdenscheid
- **E-Mail:** bewerbung@widi-hellersen.de
- **Web:** www.widi-hellersen.de